

HM Moden Lederbekleidung seit über 40 Jahren

Wir suchen zum 15.02.2019
- im Zuge einer Schwangerschaftsvertretung zunächst auf 2 Jahre befristet –
eine(n)

Sachbearbeiter/in / Assistent/in

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Aufträgen und Überwachung der Liefertermine
- Erstellen von Lieferscheinen, Rechnungen, Gutschriften
- Korrespondenz der Geschäftsleitung
- Erstellen von Lizenzabrechnungen (quartalsweise)
- Provisionsabrechnungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Bürokauffrau/mann oder vergleichbares
- Sie haben 2-3 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit
- Sie beherrschen die englische Sprache sicher in Wort und Schrift
- Sie arbeiten selbstständig und verantwortungsvoll
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office

Sie erwartet:

- eine interessante und abwechslungsreiche Arbeit
- eine Leistungsgerechte Bezahlung
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- ein unkompliziertes und nettes Team

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich jetzt

Harald Meisenbach GmbH & Co. Vertriebs KG
z. Hd. Frau Anna Lotzkat
Max-Plack-Straße 25
61184 Karben
Email: anna.lotzkat@hm-moden.de
Telefon: 06039-48476-18